
Vedtægter

for

Vetfællesskabet f.m.b.a.

1. Navn, hjemsted og formål

1.1 Foreningens navn er "Vetfællesskabet".

1.2 Foreningens hjemsted er Skanderborg kommune.

2. Formålet med fællesskabet er, at bringe klinikker og medarbejdere til et tættere samarbejde med henblik på at skabe faglig udvikling, større arbejdsglæde og bedre forretninger – nu og i fremtiden. Foreningen har ikke til formål at arbejde med gevinst for øje.

2.1 Foreningen skal opfylde sit formål navnlig ved at

1. afholde kurser for foreningens medlemmer
2. lave udviklingsprojekter for medlemmerne
3. forhandle indkøbs- og leveringsbetingelser for foreningens medlemmer
4. oprette servicefunktioner for foreningens medlemmer
5. skabe mulighed for tæt samarbejde mellem foreningens medlemmer

2.2 Ved uoverensstemmelse har nærværende vedtægter forrang frem for bestemmelser indeholdt i de til enhver tid gældende regler for medlemskab.

3. Medlemsforhold

3.1 Som medlem kan optages dyreklinikker, dyrlæger og andre medarbejdere som her i landet driver privat dyrlægeklinik, og som i øvrigt opfylder vedtægternes generelle bestemmelser for at blive medlemmer. Dyrlæge- og veterinærpsygeplejerskeelever kan ligeledes optages.

3.2 Enkeltstående dyrlæger kan optages som medlemmer uden hele klinikken er medlem. Dette giver mulighed for at deltage i foreningens arrangementer med den rabat, der er gældende for medlemmer.

3.3 For at man kan benytte sig af alle foreningens fordele er der krav om, at klinikken samt alle medarbejdere er medlemmer.

3.4 Ved helt eller delvist salg af dyrlægeklinik skal der ske orientering af bestyrelsen om overdragelsen senest 7 dage efter indgåelsen af salgsaftalen. Den tidligere ejer af klinikken udtræder af foreningen på overtagelsesdagen, idet bestyrelsen dog ved delvist salg kan godkende, at den tidligere ejer fortsætter i foreningen sammen med den nye ejer, såfremt bestyrelsen kan godkende den nye medejer. Klinikens erhverver har i øvrigt forrang til at indtræde i foreningen på sædvanlige vilkår, såfremt begæring derom indgives til bestyrelsen inden overtagelsesdagen.

Som helt eller delvist salg af dyrlægeklinik betragtes (i) hel eller delvis overgang af aktiverne og aktiviteterne i dyreklinikken til et ikke-medlem samt (ii) hel eller delvis overgang til et ikke-medlem af kapitalandelene i det eller de selskaber, der ejer dyreklinikken.

- 3.5 Bestyrelsen træffer ved enighed beslutning om optagelse af nye medlemmer, der findes positivt at kunne bidrage til opfyldelse af foreningens formål.
- 3.6 Medlemskabet af foreningen træder i kraft når bestyrelsen har godkendt en optagelsesbegæring, og det nye medlem har betalt bidrag og indskud i henhold til foreningens til enhver tid gældende regler.
- 3.7 For foreningens forpligtelser hæfter alene foreningens formue.
- 3.8 Det overlades bestyrelsen at træffe beslutning om forhold vedrørende ind- og udtræden, som ikke er reguleret i pkt. 2.1 – 2.6.

4. Bidrag og indskud

- 4.1 Ved indmeldelsen betales et **Optagelsesbidrag** pr. klinik. Optagelsesbidrag refunderes ikke ved udtræden uanset årsagen til udtræden.
- 4.2 Der opkræves et **Kvartalskontingent** pr. klinik, pr. ansat dyrlæge og pr. ansat medarbejder. Kontingentet refunderes ikke – hverken helt eller delvist - ved udtræden uanset årsagen til udtræden.
- 4.3 Indskud, Optagelsesbidrag og Kvartalskontingent betales senest 14 dage efter medlemmet har modtaget opkrævning herfor.

5. Kapital- og overskudsanvendelse

- 5.1 Årets overskud, overført overskud fra tidligere år samt andre reserver anvendes til at fremme foreningens formål. Bestyrelsen skal foretage de henlæggelser af årets overskud, der er nødvendige efter foreningens stilling.

6. Generalforsamling og medlemsmøder

- 6.1 Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden 5 måneder efter regnskabsårets udløb. Indkaldelse skal ske skriftligt med mindst 3 ugers varsel. Forslag til behandling på generalforsamlingen skal være bestyrelsen i hænde senest 2 uger før generalforsamlingen. Dagsorden udsendes til medlemmerne senest 1 uge inden generalforsamlingen.
- 6.2 Møderet på Generalforsamlingen har alene foreningens medlemmer, eller deres befuldmægtigede der enten er et andet medlem af foreningen eller bestyrelsen.
- 6.3 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal omfatte følgende punkter:
1. Valg af dirigent.
 2. Bestyrelsens beretning.
 3. Forelæggelse af regnskab til godkendelse.
 4. Forelæggelse af forslag om anvendelse af overskud/dækning af underskud.
 5. Valg af bestyrelsesformand, bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
 6. Evt. valg af medlemmer til stående udvalg.
 7. Forslag fra medlemmerne eller bestyrelse.
 8. Eventuelt.
- 6.4 Der kan ikke stemmes om forhold, der ikke har været medtaget på dagsordenen.
- 6.5 Hver klinikejer har én stemme. Alle beslutninger vedtages med simpelt flertal, medmindre andet fremgår af vedtægterne. Afstemning skal ske skriftligt, såfremt blot ét medlem eller dirigenten forlanger dette. Der kan stemmes ved skriftlig fuldmagt, dog således at fuldmagten kun kan gives til et andet medlem af foreningen, eller bestyrelsen. Medlemmer i restance har **ikke** stemmeret.

- 6.6 Der afholdes desuden årligt ét eller flere medlemsmøder med samme beslutningskompetence som den ordinære generalforsamlings.
- 6.7 I løbet af efteråret afholdes årsmøde (besluttende medlemsmøde), hvor følgende punkter er på dagsordenen:
1. Valg af dirigent
 2. Fremlæggelse af budget til godkendelse
 3. Fastlæggelse af Årskontingent for det kommende regnskabsår
 4. Fastsættelse af Indskud samt Optagelsesbidrag gældende til næste ordinære generalforsamling.
 5. Forslag fra medlemmerne eller bestyrelse
 6. Evt. valg af medlemmer til stående udvalg
 7. Eventuelt
- 6.8 Et besluttende medlemsmøde indkaldes af bestyrelsen på dennes initiativ eller efter begæring af mindst 1/10 af medlemmerne. I sidstnævnte tilfælde afholdes medlemsmødet senest 5 uger efter bestyrelsens modtagelse af begrundet anmodning herom.
- 6.9 Indkaldelse samt udsendelse af dagsorden til og afholdelse af medlemsmøde sker med samme varsel og på samme måde som gælder for den ordinære generalforsamling. Budgetforslaget tilstilles i elektronisk form medlemmerne sammen med indkaldelsen til årsmøde (besluttende medlemsmøde).
- 6.10 Dirigenten leder forhandlingerne under den ordinære generalforsamling og besluttende medlemsmøder og afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde, stemmeafgivning og dennes resultat. Dirigenten underskriver tillige med bestyrelsen referat fra generalforsamling og medlemsmøde.

7. Ledelse

- 7.1 Generalforsamlingen vælger en bestyrelse bestående af 3-7 medlemmer, der vælges for 2 år ad gangen. Det tilstræbes at halvdelen af bestyrelsens medlemmer er på valg hvert år. Genvalg kan finde sted 2 gange. Formanden kan dog genvælges yderligere 2 år til en samlet periode på 8 år. Der vælges desuden hvert år 1 suppleant for 2 år ad gangen. Maksimalt 2 medlemmer af bestyrelsen kan vælges uden for foreningens medlemsskare.
- 7.2 Bestyrelsesformanden vælges på hver ordinære Generalforsamling af denne. Bestyrelsen konstituerer i øvrigt sig selv med næstformand, kasserer og sekretær, der sammen med bestyrelsesformanden udgør forretningsudvalget.

- 7.3 Bestyrelsen træffer sine beslutninger ved simpelt flertal og er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsen, dog mindst tre medlemmer, er tilstede. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende. Der kan stemmes ved fuldmagt. Bestyrelsen fører forhandlingsprotokol med referat over de enkelte bestyrelsesmøder. Referatet underskrives af formanden og næstformanden og udsendes snarest muligt til alle bestyrelsesmedlemmer. Referatet indstilles derefter til godkendelse på det næst følgende bestyrelsesmøde. Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden.
- 7.4 Bestyrelsens beslutninger indenfor rammerne af denne vedtægt har bindende virkning for alle medlemmer af foreningen.
- 7.5 Evt. honorar til medlemmer af bestyrelse eller foreningens udvalg besluttet af generalforsamlingen, eller af et besluttende medlemsmøde.
- 7.6 Til varetagelse af foreningens daglige drift kan bestyrelsen vælge, at ansætte en Sekretariatschef. Denne forestår herefter den daglige ledelse og administration af foreningen i henhold til gældende lovgivning og foreningens vedtægter, samt under ansvar overfor bestyrelsen.

8. Tegning og hæftelse

- 8.1 I den daglige ledelse tegnes foreningen af Bestyrelsesformanden.
- 8.2 Ved beslutninger der er enten usædvanlige eller som pålægger foreningen væsentlige forpligtelser, tegnes foreningen af Bestyrelsesformanden og 3 bestyrelsesmedlemmer i forening, eller af den samlede bestyrelse.
- 8.3 Foreningens medlemmer hæfter ikke personligt for de foreningen påhvilende forpligtelser.

9. Overdragelighed

- 9.1 Medlemskabet er uoverdrageligt, ligesom det ikke kan pantsættes eller gøres til genstand for udlæg.
- 8.2 Materiale og oplysninger der er overgivet eller meddelt til medlemmerne må ikke mangfoldiggøres, overdrages, overgives, overlades eller oplyses til ikke-medlemmer uden hvor formålet tilsiger dette, herunder er medlemmerne ikke berettiget til at videregive oplysninger om foreningens samarbejdsaftaler til tredjemand i forbindelse med forhandlinger om salg af praksis eller indtræden i en anden dyrlægekæde (hvad enten der er tale om en frivillig kæde, kapitalkæde eller anden sammenslutning af dyrlægeklinikker udover sædvanligt klinikfællesskab).

10. Ophør af medlemskab

- 10.1 Udmeldelse af et medlem kan ske med skriftligt varsel til udtræden tre måneder senere. Der betales det til enhver tid gældende kontingent frem til udtrædelsestidspunktet.
- 10.2 Bestyrelsen kan beslutte at ekskludere et medlem, såfremt der sker væsentlig misligholdelse af medlemmets forpligtelser overfor foreningen. Beslutningen kan af medlemmet appelleres til behandling på den næstfølgende generalforsamling eller medlemsmøde, der endeligt kan stadfæste eksklusionen med 2/3 majoritet af de fremmødte medlemmer.
- 10.3 Ved væsentlig misligholdelse forstås eksempelvis restance til foreningen, vedvarende eller ofte gentagen udeblivelse fra foreningens aktiviteter samt foretagelse af handlinger til skade for foreningen, uberettiget videregivelse til ikke-medlemmer af foreningens materiale og oplysninger (herunder fortrolige aftaler) samt gentagne gerninger eller undladelser, der er egnede til at misrekommandere medlemmet og/eller foreningen i offentlighedens lys. Eksklusion fritager ikke for betaling af Årskontingent for det/de kalenderår, hvor eksklusionen og eventuel endelig prøvelse heraf finder sted.
- 10.4 Medlemmet er ikke i øvrigt berettiget til nogen del af foreningens formue ved sin udtræden.

11. Vedtægtsændring

- 11.1 Til ændring af denne vedtægt, herunder fusion med andre foreninger, kræves vedtagelse på ordinær generalforsamling eller medlemsmøde med mindst 2/3 majoritet af de fremmødte medlemmer.

12. Regnskab

- 12.1 Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.
- 12.2 Revision er fravalgt.
- 12.3 Regnskabet skal 14 dage før den ordinære generalforsamling fremlægges til eftersyn for foreningens medlemmer på selskabets kontor. Samtidig tilstilles regnskabet i elektronisk form medlemmerne sammen med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling. Regnskabet tilstilles i øvrigt et medlem ved almindelig postforsendelse, hvis et medlem fremsætter anmodning herom.

13. Opløsning

- 13.1 Til foreningens opløsning kræves vedtagelse på en generalforsamling eller medlemsmøde med mindst 2/3 majoritet blandt samtlige medlemmer.

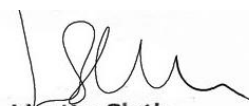
- 13.2 Såfremt forslaget om opløsning uden at være vedtaget efter denne regel har opnået tilslutning fra mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede, indkaldes til et ekstraordinært medlemsmøde, hvor beslutning om opløsning herefter kan træffes, og – uanset antallet af fremmødte – vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer.
- 13.3 Ved opløsning tilfalder foreningens formue, efter betaling af gæld, medlemmerne forholdsmæssigt.

Således vedtaget den 26/3, 2019.

I bestyrelsen:



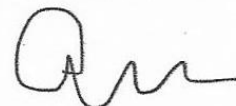
Christian Kolthoff (formand)



Lizette Sloth

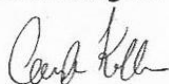


Jan Iversen



Annette Creutzberg Mikkelsen

Som dirigent



Christian Kolthoff